

LPSE KOTA SALATIGA

STANDARD OPERATING PROCEDURE

AKSES RUANGAN SERVER LPSE



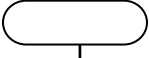
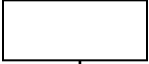
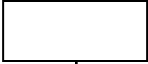
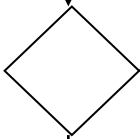
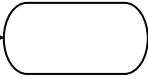
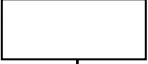

SALATIGA

2021

Daftar Isi

1. Prosedur Akses Ruang Server LPSE 3
2. Formulir Pencatatan Akses Ruang Server **Error! Bookmark not defined.**

1. Prosedur Akses Ruang Server LPSE

No	Aktivitas	Ketua LPSE	Koordinator Keamanan Informasi
1	Mulai		
2	Koordinator Keamanan Informasi memastikan pengunjung melakukan pengisian formulir secara lengkap serta menyerahkan tanda pengenal diri yang sah, misal: KTP.		
3	Koordinator Keamanan Informasi memberikan formulir yang telah diisi kepada Ketua LPSE untuk diberikan ijin akses.		
4	Ketua LPSE memverifikasi formulir dan menentukan apakah ijin akan diberikan atau tidak. <ul style="list-style-type: none"> a. Jika ijin diberikan, maka Koordinator Keamanan Informasi akan memberikan tanda pengenal khusus ruangan server untuk dikenakan oleh pengunjung. b. Jika tidak, maka pengunjung tidak dapat masuk ke dalam ruang server. 		
5	Koordinator Keamanan Informasi memastikan selama berada di dalam ruangan server pengunjung harus senantiasa ditemani dan diawasi agar pengunjung dapat dipastikan tidak melakukan hal-hal diluar ijin		 

	kunjungannya atau hal-hal yang dapat berisiko terhadap ruangan server dan isinya, serta tanda pengenal senantiasa dikenakan.		
6	Seusai kunjungan Koordinator Keamanan Informasi memastikan formulir dilengkapi dengan daftar dan nomor seri perangkat yang dibawa (jika ada) dan jam keluar, serta pengembalian tanda pengenal ditukar dengan tanda pengenal diri yang diserahkan pada awal kunjungan.		
7	Koordinator Keamanan Informasi menyerahkan formulir kepada Ketua LPSE untuk diarsip.		
8	Selesai		

KEPALA BAGIAN PENGADAAN
BARANG DAN JASA SETDA KOTA SALATIGA


BAYU JOKO MULYONO, S.Sos, M.Si

Pembina

NIP. 19750402 200312 1 008



Formulir Pencatatan Akses Ruang Server
TAHUN 2021

2021
KOTA SALATIGA

No.	Identitas					Waktu			Tujuan	TTD
	Nama	Instansi	Alamat	Jenis Identitas	No. Identitas	Tanggal	Jam Masuk	Jam Keluar		
1	ALFIN FUZTA	BAGIAN PBJ	JL. LETJEN SUKOWATI 51	ID CARD PNS	19830315 200902 1 001	25/01/2021	09:00	09:05	PENGECEKAN SERVER RUTIN	
2	DWI WIDODO	BAGIAN PBJ	JL. LETJEN SUKOWATI 51	ID CARD PNS	19900122 201502 1 001	25/01/2021	09:00	09:05	PENGECEKAN SERVER RUTIN	
3	BUDI HARYANTO	DINAS KOMINFO	JL. LETJEN SUKOWATI 51	ID CARD PNS	19800309 201001 1 013	25/01/2021	09.00	09.05	PENGECEKAN SERVER RUTIN	
4	ALFIN FUZTA	BAGIAN PBJ	JL. LETJEN SUKOWATI 51	ID CARD PNS	19830315 200902 1 001	26/02/2021	09:00	09:30	IDENTIFIKASI SERVER KOMPATIBEL	
5	DWI WIDODO	BAGIAN PBJ	JL. LETJEN SUKOWATI 51	ID CARD PNS	19900122 201502 1 001	26/02/2021	09:00	09:30	IDENTIFIKASI SERVER KOMPATIBEL	
6	BUDI HARYANTO	DINAS KOMINFO	JL. LETJEN SUKOWATI 51	ID CARD PNS	19800309 201001 1 013	26/02/2021	09.00	09.30	IDENTIFIKASI SERVER KOMPATIBEL	
7	ALFIN FUZTA	BAGIAN PBJ	JL. LETJEN SUKOWATI 51	ID CARD PNS	19830315 200902 1 001	03/03/2021	12:00	13:00	PENGECEKAN JARINGAN	
8	DWI WIDODO	BAGIAN PBJ	JL. LETJEN SUKOWATI 51	ID CARD PNS	19900122 201502 1 001	03/03/2021	12:00	13:00	PENGECEKAN JARINGAN	
9	BUDI HARYANTO	DINAS KOMINFO	JL. LETJEN SUKOWATI 51	ID CARD PNS	19800309 201001 1 013	03/03/2021	12:00	13:00	PENGECEKAN JARINGAN	

KEPALA BAGIAN PENGADAAN
BARANG DAN JASA SETDA KOTA SALATIGA

BAYU JOKO MULYONO, S.Sos., M.Si

Pembina

NIP. 19750402 200312 1 008



PEMERINTAH KOTA SALATIGA
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Letjen. Sukowati Nomor 51 Salatiga Kode Pos 50724 Telp. (0298) 326767
Faks. (0298) 321398 Website www.salatiga.go.id
E-mail setda@salatiga.go.id

Salatiga, 28 September 2020

Nomor : 027/1780/102.3
Sifat : **Segera**
Lampiran : 1 berkas
Hal : **Penempatan Co-Location**
Server LPSE

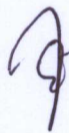
Kepada
Yth. Kepala Dinas Komunikasi dan
Informatika Provinsi Jawa
di-
Semarang

Dalam rangka meningkatkan pelayanan pengadaan barang/jasa di Lingkungan Pemerintah Kota Salatiga, perlu adanya *back up data server LPSE dengan cara co-location server LPSE* yang berada di luar kota.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon **penempatan server LPSE Kota Salatiga di Data Center Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah.**

Adapun data pemohon dan spesifikasi teknis server sebagaimana terlampir.

Demikian dan atas kerja sama Bapak/Ibu kami menyampaikan terima kasih.


29/9/20
HITA

a.n. WALIKOTA SALATIGA
SEKRETARIS DAERAH

Drs. FAKRUROJI
Pembina Utama Madya
NPA19610924 198903 1 004

Tembusan:

- Walikota Salatiga (sebagai laporan);



FORMULIR PENGAJUAN CO-LOCATION

No.

Tanggal

Halaman

Nama Unit : LPSE Kota Salatiga
Penanggung Jawab : Alfin fusta
NIP : 19830315 200902 1001
Alamat Unit : Jl lejen Sukowati 51 Salatiga
Kontak Number : 085640019839
Nama Domain : lpse.salatiga.go.id
Tanggal Aktif Domain :
(*Masa Berlaku
Co-location : Permanen / Tidak permanen

KOORDINATOR PENGELOLA DATA CENTER
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
PROVINSI JAWA TENGAH



AGUS AMINUDIN, S.KOM

NIP. 197808062009011008



BERITA ACARA SERAH TERIMA BARANG

No.

Tanggal

29 September 2020

Halaman

Pada hari ini *Selasa* Tanggal *Dua Puluh Sembilan* Bulan *September* Tahun 2020.

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama Unit : LPSE Kota Solahga
Penanggung Jawab : *alfin fuata*
NIP : 198303152009021001

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

2. Nama Unit : Data Center Diskominfo Jateng
Penanggung Jawab : Agus Aminudin, S.Kom
NIP : 197808062009011008

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA telah menyerahkan barang kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menyatakan telah menerima barang dari PIHAK PERTAMA sebagai berikut :

No	Nama Barang	Spesifikasi Barang				Keterangan
		Jenis Barang	Tipe	Jumlah	Satuan	
1	Server LPSE	server	rack	1	unt	tersebut

Demikian formulir serah terima ini dibuat dengan kondisi sebenarnya.

Yang Menyerahkan,
PIHAK PERTAMA

alfin fuata

Yang Menerima,
PIHAK KEDUA



AGUS AMINUDIN, S.KOM



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jalan Menteri Supeno I Nomor 2 Semarang Kode Pos 50243 Telepon 024-8319140
Faximile 024-8319328 Email : diskominfo@jatengprov.go.id
Website : <http://diskominfo.jatengprov.go.id>

Permohonan Izin Akses Pusat Data / Ruang Server Data Center / Server Room Access Request

Informasi Pemohon / Applicant Information:

Nama / Name :	Perusahaan / Company :	Jabatan / Position :
1. Suryana Adis 2. Alfin fusta 3. Budi Haryanto 4. Fajar A.W. 5.	1. Pemkot Salatiga 2. Pemkot salatiga 3. Pemkot salatiga 4. Pemkot salatiga 5.	1. kabag PBJ 2. LPdE 3. Diskominfo 4. Diskominfo 5.
Telepon Kantor / Company Phone No. :	Nomor HP / Cell. Phone No. :	Alamat Email / Email address :
0298 326767	08123456783	Pbj.salatiga@gmail.com
Jenis Kartu Identitas / ID Card Types :		
<input checked="" type="checkbox"/> KTP <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> Passport <input type="checkbox"/> 108 karpeg		
Nomor Kartu / Card No. : 19830315200902 1001		

Rincian Permohonan / Details Request :

Tanggal / Date :	Waktu datang / Time arrive :	Waktu meninggalkan / Time leave :
29 sept 2020	17.30	
Nomor rak / Rack Number :	Aktivitas / Activity :	
	<input checked="" type="checkbox"/> Pemasangan / Install <input type="checkbox"/> Pembongkaran / Dismantle <input type="checkbox"/> Setup / Setting <input type="checkbox"/> Perawatan / Maintenance <input type="checkbox"/> Perbaikan / Troubleshoot <input type="checkbox"/>	
No. Kartu Akses / Access Card No. :	Izin Pengambilan gambar / Permits Picture taking :	Catatan / Notes :
	<input type="checkbox"/> Ya / Yes <input type="checkbox"/> Tidak / No	

Regulasi dan Peraturan Ruang Server / Data Center Rules and Regulations :

- Pelanggan dan Pengunjung harus membawa identifikasi asli yang sesuai dengan mereka setiap kali mengajukan akses kedalam Data Center Pemerintah Provinsi Jawa Tengah. Memalsukan atau menyembunyikan identitas atau menolak untuk bekerja sama dengan petugas Data Center Pemerintah Provinsi Jawa Tengah merupakan pelanggaran terhadap kebijakan Data Center Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.
- Segala jenis alas kaki tidak diizinkan masuk area lantai Data Center. Alas kaki harus dilepas di luar ruangan Data Center.
- Pelanggan dan Pengunjung dilarang merokok selama berada di dalam gedung atau area Data Center Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.
- Segala jenis makanan dan minuman dilarang masuk ke dalam ruang Data Center Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.
- Kamera tidak diizinkan di dalam Data Center Pemerintah Provinsi Jawa Tengah tanpa persetujuan terlebih dahulu. Hanya foto yang disetujui oleh petugas yang boleh disimpan.
- Semua Pelanggan dan Pengunjung dibawah pengawasan selama berada didalam area Data Center Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.

Saya telah membaca aturan dan regulasi untuk mengakses ruang server / Data Center Pemerintah Provinsi Jawa Tengah. Saya memahami aturan-aturan, regulasi, dan sanksi yang ada, dan saya setuju untuk mematuhi.



Semarang, 29 September 2020

Pemohon / Applicant



FORMULIR PERSETUJUAN CO-LOCATION

No.	
Tanggal	
Halaman	

Nama Domain : ipw.salahga.go.id

Telah (menyetujui menolak) permohonan co-location di Dmar Kamipa Jekeng

Dengan pertimbangan

ada besek up sari lebih tinggi kendala pada tawar ulana ka di panti
relais lebih tinggi

(Diisi jika telah disetujui)

Data Centre

NOC :

Letak Server :

Nama Domain :

Co - Location

NOC :

Letak Server :

S/N Server :

Type & Merk :

Nama Domain :

Host Admin : User : Password :

IP Address :

KOORDINATOR PENGELOLA DATA CENTER
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
PROVINSI JAWA TENGAH



AGUS AMINUDIN, S.KOM

NIP. 197808062009011008



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

Penyusunan Penyempurnaan SOP

Di Lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika

Provinsi Jawa Tengah

KEBIJAKAN DAN PROSEDUR *COLOCATION SERVER* BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

DINAS KOMINFO PROVINSI JAWA TENGAH

Jl. Menteri Supeno I Nomor 2, Semarang



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Nomor SOP	067/798
Tanggal Pembuatan	
Tanggal Revisi	19 Februari 2019
Tanggal Pengesahan	19 Februari 2019
Disahkan Oleh	Kepala Dinas Kominfo Prov. Jawa Tengah
Judul SOP	Kebijakan dan Prosedur <i>Colocation</i> Server

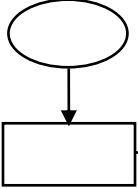
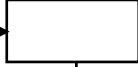
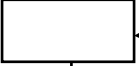
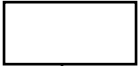
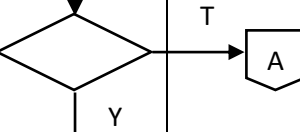
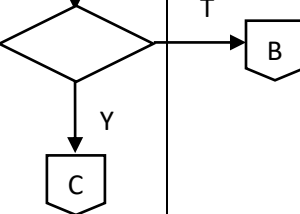
Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1. UU No. 19 Tahun 2016 Perubahan Atas UU No. 11 Tahun 2008 Tentang Informasi Dan Transaksi Elektronik (ITE)2. PP 82 Tahun 2012 Tentang Penyelenggaraan Sistem Transaksi Elektronik3. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 45 Tahun 2013 Tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 15 Tahun 2013 Tentang Penyelenggaraan Teknologi Informasi Dan Komunikasi Pemerintah Provinsi Jawa Tengah4. Peraturan Gubernur Jawa Tengah nomor 70 tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah5. Peraturan Gubernur Jawa Tengah nomor 89 tahun 2016 tentang Sistem Manajemen Informasi Terintegrasi Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	<ol style="list-style-type: none">1. Tenaga teknis jaringan2. Tenaga teknis programmer3. Tenaga teknis multimedia4. Tenaga teknis yang memahami regulasi5. Tenaga administrasi
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none">1. SOP Kebijakan dan Prosedur <i>Hosting</i>2. SOP Kebijakan dan Prosedur <i>Bandwidth</i>3. SOP Kebijakan dan Prosedur <i>VPS (Virtual Private Server)</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Surat pengajuan kebutuhan <i>Bandwidth</i>2. Modem / jaringan internet3. Router4. Sistem aplikasi monitoring jaringan (NMS)5. Komputer / Laptop

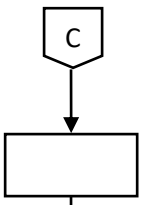
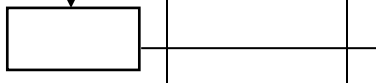
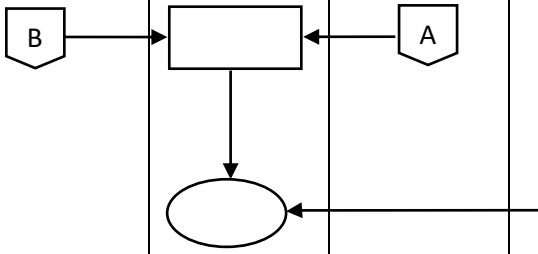
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Jika SOP ini tidak dijalankan maka fasilitas layanan <i>Colocation</i> tidak ter- <i>delivery</i> sampai ke titik Instansi Pemerintah (SKPD Prov. Jateng)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mencatat identitas Instansi Pemerintah (SKPD, Kab/Kota Prov. Jateng) yang melakukan <i>Colocation</i> 2. Mencatat detail informasi terkait permintaan perawatan yang diperoleh dari laporan Instansi Pemerintah (SKPD, Kab/Kota Prov. Jateng) 3. Mencatat data/informasi spesifikasi server milik SKPD, Kab/Kota Prov. Jateng

Semarang, 19 Februari 2019
**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 PROVINSI JAWA TENGAH**


RIENA RETNANINGRUM, SH
 Pembina Utama Madya
 NIP. 19641026 198909 2 001

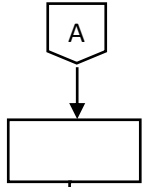
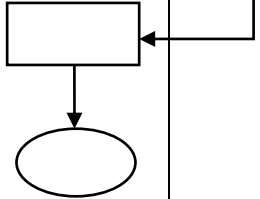
Prosedur Serah Terima *Colocation*

No	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KADIN	PETUGAS JARINGAN	KASI INFRAS	KABID TIK	PENYERAHAN KELENGKAPAN	WAKTU	OUT PUT	
1	Menerima dan mendisposisi Surat dari SKPD					Buku agenda Lembar disposisi	1 jam	Berkas permohonan	
2	Memverifikasi dan mengklarifikasi kebutuhan <i>colocation</i>					Berkas permohonan	3 jam	Berita acara Klarifikasi	
3	Mengecek ketersediaan kapasitas infrastruktur (listrik, bandwidth, tempat)					Berita acara Klarifikasi	2 jam	Data ketersediaan kapasitas infrastruktur	
4	Apakah kapasitas masih tersedia ? a. Ya, lanjut ke aktivitas 5 b. Tidak, lanjut ke aktivitas 8					Data ketersediaan kapasitas infrastruktur	2 jam	Data ketersediaan kapasitas infrastruktur	
5	Melaporkan kepada kepala dinas dan meminta persetujuan Kepala Dinas : a. Ya, lanjut ke aktivitas 6 b. Tidak, proses selesai					Data ketersediaan kapasitas infrastruktur	3 jam	Persetujuan Kepala Dinas	

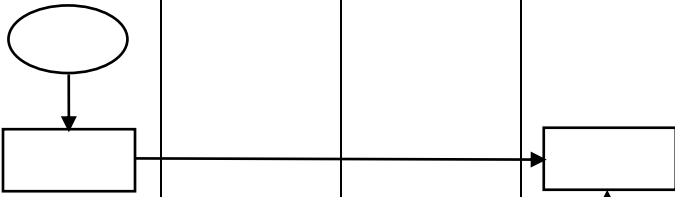

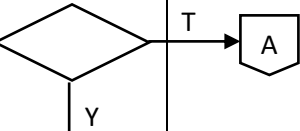
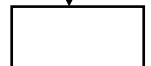
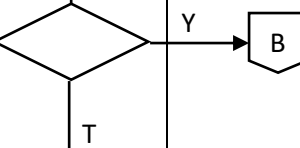
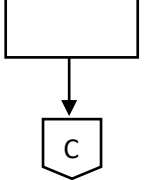
No	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KADIN	PETUGAS JARINGAN	KASI INFRAS	KABID TIK	PENYERAHAN KELENGKAPAN	WAKTU	OUT PUT	
6	Menginformasikan SKPD bahwa permintaan <i>colocation</i> telah disetujui					Persetujuan Kepala Dinas	3 jam	Surat kepada SKPD	
7	Melakukan cek kesesuaian spesifikasi server dengan memberikan berita acara serah terima serta mengupdate aset register					Data kesesuaian spesifikasi server	2 jam	Berita Acara Serah Terima	
8	Surat pemberitahuan ke SKPD tentang tidak tersedianya kapasitas infrastruktur (listrik, bandwidth, tempat)					Persetujuan Kepala Dinas	1 hari	Surat kepada SKPD	

Prosedur Permintaan *Back up*

No	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KADIN	PETUGAS JARINGAN	KASI INFRAS	KABID TIK	PENYERAHAN KELENGKAPAN	WAKTU	OUT PUT	
1	Menerima dan mendisposisi Surat dari SKPD					Buku agenda Lembar disposisi	1 jam	Berkas permohonan	
2	Merencanakan pelaksanaan <i>back up</i> (terkait ketersediaan sumber)					Berkas permohonan	3 jam	Berita acara Klarifikasi	
3	Melaksanakan proses <i>back up</i> sesuai dengan perencanaan					Berita acara Klarifikasi	1 hari	Data kebutuhan, & pemakaian internet	
4	Apakah membutuhkan proses <i>back up</i> lanjut ? a. Ya, lanjut ke aktivitas 5 b. Tidak, lanjut ke aktivitas 6					Data kebutuhan, dan pemakaian <i>bandwidth</i>	2 jam	Data ketersediaan kapasitas <i>bandwidth</i>	
5	Meneruskan pelaksanaan <i>back up</i> sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan					Formulir isian kebutuhan	1 hari	Data file yang di <i>back up</i>	
6	Menerima dan mendisposisi Surat permohonan penghentian pelaksanaan <i>back up</i> dari SKPD					Rekomendasi Teknis	2 jam	Formulir isian rekomendasi teknis	

No	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KADIN	PETUGAS JARINGAN	KASI INFRAS	KABID TIK	PENYERAHAN KELENGKAPAN	WAKTU	OUT PUT	
7	Menghentikan pelaksanaan <i>back up</i>					Data kebutuhan <i>back up</i>	2 jam	Data isian rekomendasi teknis	
8	Surat pemberitahuan ke SKPD tentang penghentian <i>back up</i>					Data ketersediaan <i>back up</i>	1 hari	Surat ke SKPD	

Prosedur Permintaan *Restore*

No	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KADIN	PETUGAS JARINGAN	KASI INFRAST	KABID TIK	PENYERAHAN KELENGKAPAN	WAKTU	OUT PUT	
1	Menerima dan mendisposisi Surat dari SKPD					Buku agenda Lembar disposisi	1 jam	Berkas permohonan	
2	Pembahasan rincian pelaksanaan proses <i>restore</i> data <i>backup</i>					Berkas permohonan	3 jam	Berita acara Klarifikasi	
3	Apakah rencana <i>restore backup</i> disetujui ? a. Ya, lanjut ke aktivitas 4 b. Tidak, proses selesai					Berita acara Klarifikasi	2 jam	Data kebutuhan, & pemakaian internet	
4	Melakukan proses <i>restore</i> data <i>backup</i>					Data kebutuhan, dan pemakaian <i>bandwidth</i>	1 hari	Data ketersediaan kapasitas <i>bandwidth</i>	
5	Apakah proses <i>restore</i> data berhasil ? a. Ya, lanjut ke aktivitas 7 b. Tidak, lanjut ke aktivitas 6					Data kebutuhan, dan pemakaian <i>bandwidth</i>	2 jam	Data ketersediaan kapasitas <i>bandwidth</i>	
6	Melaksanakan langkah-langkah pemulihan sesuai perencanaan sebelumnya					Formulir isian kebutuhan	1 hari	Data file yang di <i>restore</i>	

No	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		KADIN	PETUGAS JARINGAN	KASI INFRAS	KABID TIK	PENYERAHAN KELENGKAPAN	WAKTU	OUT PUT	
7	Mengkonfirmasi hasil pelaksanaan proses <i>restore</i> data <i>back up</i> dan mengisi form pelaksanaan <i>restore</i> data <i>back up</i>		<pre> graph TD C[C] --> Box[] Box --> Oval(()) A[A] --> Oval B[B] --> Box </pre>			Data ketersediaan <i>back up</i>	1 hari	Surat ke SKPD	

Semarang, 19 Februari 2019

**KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
PROVINSI JAWA TENGAH**

RIENA RETNANINGRUM, SH
 Pembina Utama Madya
 NIP. 19641026 198909 2 001



FORMULIR PENGAJUAN COLOCATION

No.	
Tanggal	
Halaman	

Nama Unit :

Penanggung Jawab :

NIP :

Alamat Unit :

.....

Kontak Number :

Nama Domain/Sub- :

Domain

Tanggal Aktif Domain/ :

Subdomain

(*)Masa Berlaku

Co-location : Permanen / Tidak permanen

Telah menyetujui

Kepala Bidang

()



FORMULIR PERSETUJUAN COLOCATION

No.	
Tanggal	
Halaman	

Nama Domain/Sub-domain :

Telah (menyetujui menolak) permohonan co-location di
dengan pertimbangan

.....
.....
.....

(Diisi jika telah disetujui)

Data Center

NOC :

Letak Server :

Nama Domain/Sub-Domain :

Colocation

NOC :

Letak Server :

S/N Server :

Type & Merk :

Nama Domain/Sub-Domain :

Host Admin : User : Password :

IP Address :

Contact Person :

Tertanda,

Kepala Bidang

()

	FORMULIR SERAH TERIMA COLOCATION	No.	
		Tanggal	
		Halaman	

Pada hari ini, Tanggal,.....

Nama Unit :

Penanggung Jawab :

NIP :

Telah menyerahkan colocation sebagai berikut :

No	Nama Server	Spesifikasi Server				
		Prosesor	RAM	Motherboard	Storage	PSU
1
2
3

Kepada :

Nama Unit :

Penanggung Jawab :

NIP :

Demikian formulir serah terima ini dibuat dengan kondisi sebenarnya.

Yang Menyerahkan,

Yang Menerima,

.....
NIP.....

.....
NIP.....

Keterangan:

Harap untuk melampirkan hasil dari pengecekan kesesuaian spesifikasi server



FORMULIR SERAH TERIMA COLOCATION

No.	
Tanggal	
Halaman	

Nama Domain/Sub-domain :

Telah mengajukan permohonan penarikan colocation

Data Center

NOC :

Letak Server :

Nama Domain/Sub-Domain :

Colocation

NOC :

Letak Server :

S/N Server :

Type & Merk :

Nama Domain/Sub-domain :

dengan pertimbangan

.....

.....

.....

Segala syarat dan ketentuan dalam pencabutan data center dan co-location telah disetujui oleh Kepala Bidang.

Tertanda,

Kepala Bidang

()



Formulir Pencatatan Penggunaan Fasilitas

Periode : Jan-Jun 2021
LPSE : Kota Sa;atiga

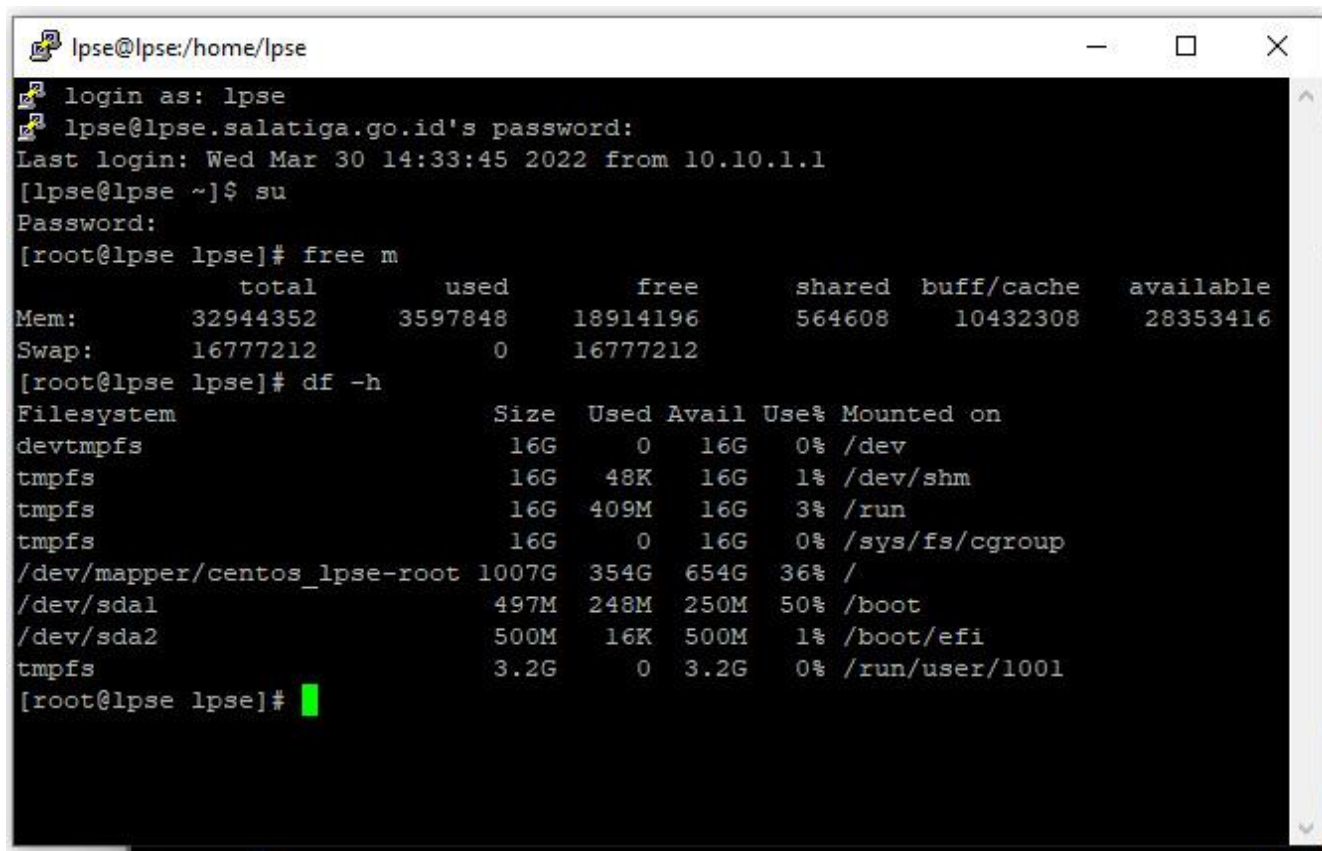
No.	Identitas					No. Badge	Waktu			Tujuan	Fasilitas		TTD
	Nama	Instansi	Alamat	Jenis Identitas	No. Identitas		Tanggal	Jam Mulai	Jam Selesai		Jenis	No Seri	
1	Alfin Fuzta	PBJ	Jl. Letjen Sukowati 51 Salatiga	ID Card	198303152009021001	-	7 Februari 2021	09.00	09.47	Pengecekan rutin	Server		
2	Dwi Widodo	PBJ	Jl. Letjen Sukowati 51 Salatiga	ID Card	199001222015021001	-	7 Februari 2021	09.00	09.47	Pengecekan rutin	Server		
1	Alfin Fuzta	PBJ	Jl. Letjen Sukowati 51 Salatiga	ID Card	198303152009021001	-	17-Apr	13.00	14.00	Pengecekan rutin	Server		
1	Dwi Widodo	PBJ	Jl. Letjen Sukowati 51 Salatiga	ID Card	199001222015021001	-	17-Apr	09.00	09.47	Pengecekan rutin	Server		
1	Alfin Fuzta	PBJ	Jl. Letjen Sukowati 51 Salatiga	ID Card	198303152009021001	-	2 Juni	09.00	09.30	Pengecekan rutin	Server		
1	Dwi Widodo	PBJ	Jl. Letjen Sukowati 51 Salatiga	ID Card	199001222015021001	-	2 Juni	09.00	09.30	Pengecekan rutin	Server		

KEPALA BAGIAN PENGADAAN
BARANG DAN JASA SETDA KOTA SALATIGA

BAYU JOKO MULYONO, S.Sos., M.Si
Pemula
NIP. 19750402 200312 1 008

LAPORAN KEAMANAN INFORMASI
PERIODE TRIWULAN 3 TAHUN 2022
(Januari-Maret 2022)

1. MONITORING KAPASITAS HARDDISK DAN MEMORI SERVER APLIKASI PRODUCTION



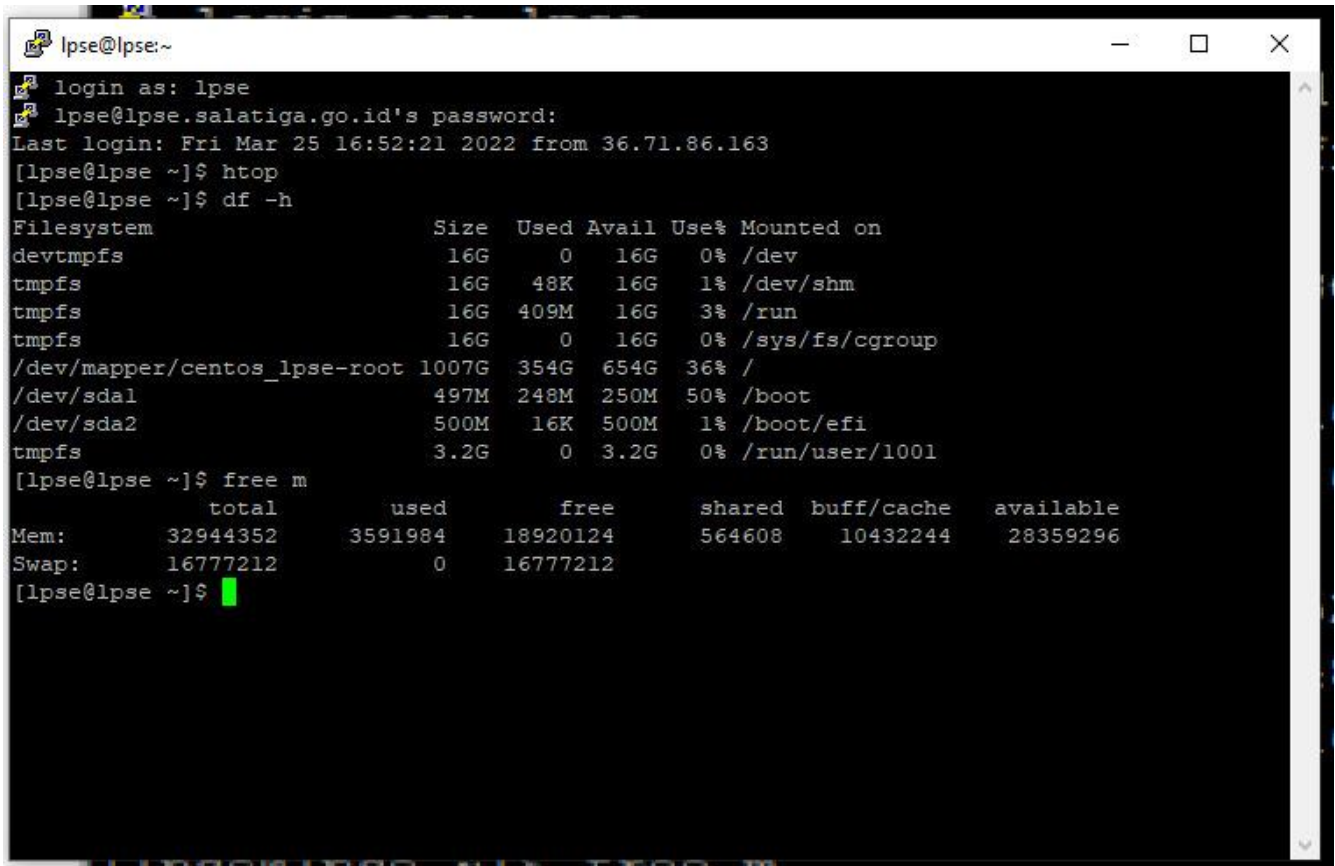
```
lpse@lpse:/home/lpse
login as: lpse
lpse@lpse.salatiga.go.id's password:
Last login: Wed Mar 30 14:33:45 2022 from 10.10.1.1
[lpse@lpse ~]$ su
Password:
[root@lpse lpse]# free m
              total        used         free       shared  buff/cache   available
Mem:          32944352       3597848       18914196         564608     10432308     28353416
Swap:          16777212           0         16777212

[root@lpse lpse]# df -h
Filesystem      Size  Used Avail Use% Mounted on
devtmpfs        16G   0    16G   0% /dev
tmpfs           16G   48K   16G   1% /dev/shm
tmpfs           16G  409M   16G   3% /run
tmpfs           16G   0    16G   0% /sys/fs/cgroup
/dev/mapper/centos_lpse-root 1007G  354G  654G  36% /
/dev/sdal        497M  248M  250M  50% /boot
/dev/sda2        500M   16K  500M   1% /boot/efi
tmpfs            3.2G   0    3.2G   0% /run/user/1001

[root@lpse lpse]#
```

Tampilan tersebut menjelaskan bahwa sampai dengan 30 Maret 2022, kapasitas harddisk dan memory untuk server LPSE Kota Salatiga versi production terpakai 36 persen, dan masih ada kapasitas yang belum terisi sebesar 64 persen .

2. MONITORING KAPASITAS HARDDISK DAN MEMORI SERVER DATABASE/BACKUP



```
lpse@lpse:~  
login as: lpse  
lpse@lpse.salatiga.go.id's password:  
Last login: Fri Mar 25 16:52:21 2022 from 36.71.86.163  
[lpse@lpse ~]$ htop  
[lpse@lpse ~]$ df -h  
Filesystem                Size      Used Avail Use% Mounted on  
devtmpfs                   16G         0   16G   0% /dev  
tmpfs                       16G        48K   16G   1% /dev/shm  
tmpfs                       16G       409M   16G   3% /run  
tmpfs                       16G         0   16G   0% /sys/fs/cgroup  
/dev/mapper/centos_lpse-root 1007G    354G   654G  36% /  
/dev/sda1                   497M     248M   250M  50% /boot  
/dev/sda2                   500M      16K   500M   1% /boot/efi  
tmpfs                       3.2G         0   3.2G   0% /run/user/1001  
[lpse@lpse ~]$ free -m  
              total        used         free      shared  buff/cache   available  
Mem:          32944352     3591984     18920124     564608     10432244     28359296  
Swap:         16777212           0     16777212  
[lpse@lpse ~]$
```

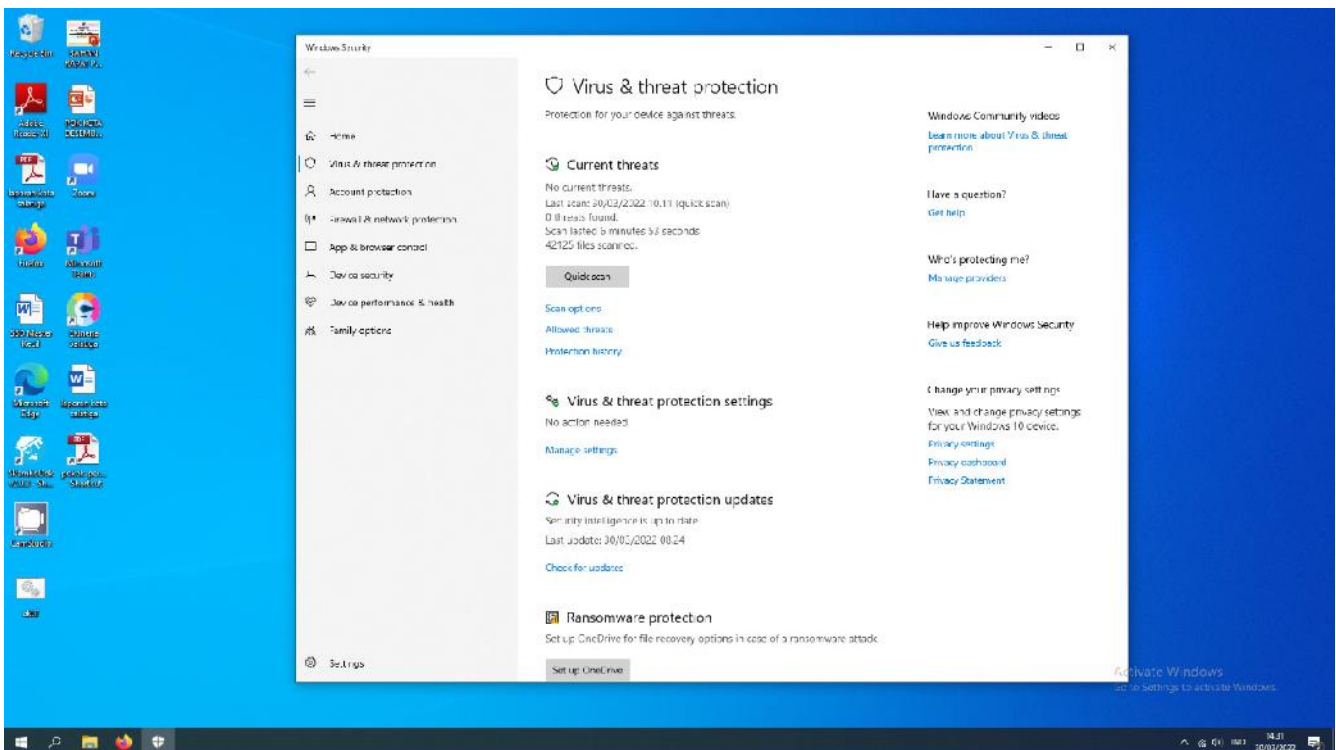
Tampilan tersebut menjelaskan bahwa sampai dengan 30 Maret 2022, kapasitas hardisk dan memory untuk server LPSE Kota Salatiga backup terpakai 36 persen, dan masih ada kapasitas yang belum terisi sebesar 64 persen.

3. KEAMANAN LOGIN KE SERVER



Aplikasi untuk *remote server*

4. ANTI VIRUS DI KOMPUTER LPSE



Antivirus yang dipakai windows defender

5. TOOL MONITORING SISTEM SERVER

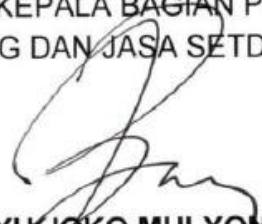
```

Ipse@Ipse:~
1 [ 0.0%] 5 [ 0.0%] 9 [ 0.0%] 13 [ 0.0%]
2 [ 0.7%] 6 [ 0.0%] 10 [ 1.3%] 14 [ 0.0%]
3 [ 0.0%] 7 [ 0.0%] 11 [ 0.0%] 15 [ 0.0%]
4 [ 0.0%] 8 [ 0.0%] 12 [ 0.0%] 16 [ 0.0%]
Mem [|||||] 3.97G/31.4G Tasks: 46, 287 thr; 2 running
Swp [ 0K/16.0G] Load average: 0.00 0.01 0.05
Uptime: 76 days, 00:22:42

  PID USER      PRI  NI  VIRT   RES   SHR  S  CPU% MEM%   TIME+  Command
 4138 lpse       20   0  119M  2436  1488  R   0.7  0.0   0:00.28 htop
 2946 root       20   0  822M  19368 6936  S   0.0  0.1   0:02.02 /usr/bin/python2 -s /usr/bin
1412 root       20   0  822M  19368 6936  S   0.0  0.1  7h42:56 /usr/bin/python2 -s /usr/bin
1472 postgres  20   0  393M  6512  5064  S   0.0  0.0   4:17.41 postgres: walwriter
2059 spse      20   0  18.7G 2739M 27200  S   0.7  8.5  55:38.17 java -cp /home/appserv/spse/
1569 root       20   0  822M  19368 6936  S   0.0  0.1  2h44:17 /usr/bin/python2 -s /usr/bin
   1 root       20   0  186M  4300  2612  S   0.0  0.0  44:57.29 /usr/lib/systemd/systemd --s
  702 root       20   0  39060 9404  9084  S   0.0  0.0   5:08.12 /usr/lib/systemd/systemd-jou
  727 root       20   0  185M  1364   976  S   0.0  0.0   0:00.00 /usr/sbin/lvmetad -f
  738 root       20   0  46508 2932  1332  S   0.0  0.0   0:00.32 /usr/lib/systemd/systemd-ude
  922 root       16  -4  55532 1088   640  S   0.0  0.0   0:04.06 /sbin/auditd
  921 root       16  -4  55532 1088   640  S   0.0  0.0   1:02.60 /sbin/auditd
  943 root       20   0  21680 1372  1012  S   0.0  0.0  16:39.97 /usr/sbin/irqbalance --foreg
  945 dbus      20   0  58216 2480  1824  S   0.0  0.0   5:10.77 /usr/bin/dbus-daemon --syste
1007 root       20   0  465M 10900 6804  S   0.0  0.0   2:14.35 /usr/sbin/NetworkManager --n
1009 root       20   0  465M 10900 6804  S   0.0  0.0   0:01.82 /usr/sbin/NetworkManager --n
  949 root       20   0  465M 10900 6804  S   0.0  0.0  33:06.28 /usr/sbin/NetworkManager --n
F1Help F2Setup F3Search F4Filter F5Tree F6SortBy F7Nice -F8Nice +F9Kill F10Quit
  
```

Monitoring traffic system server

KEPALA BAGIAN PENGADAAN
BARANG DAN JASA SETDA KOTA SALATIGA

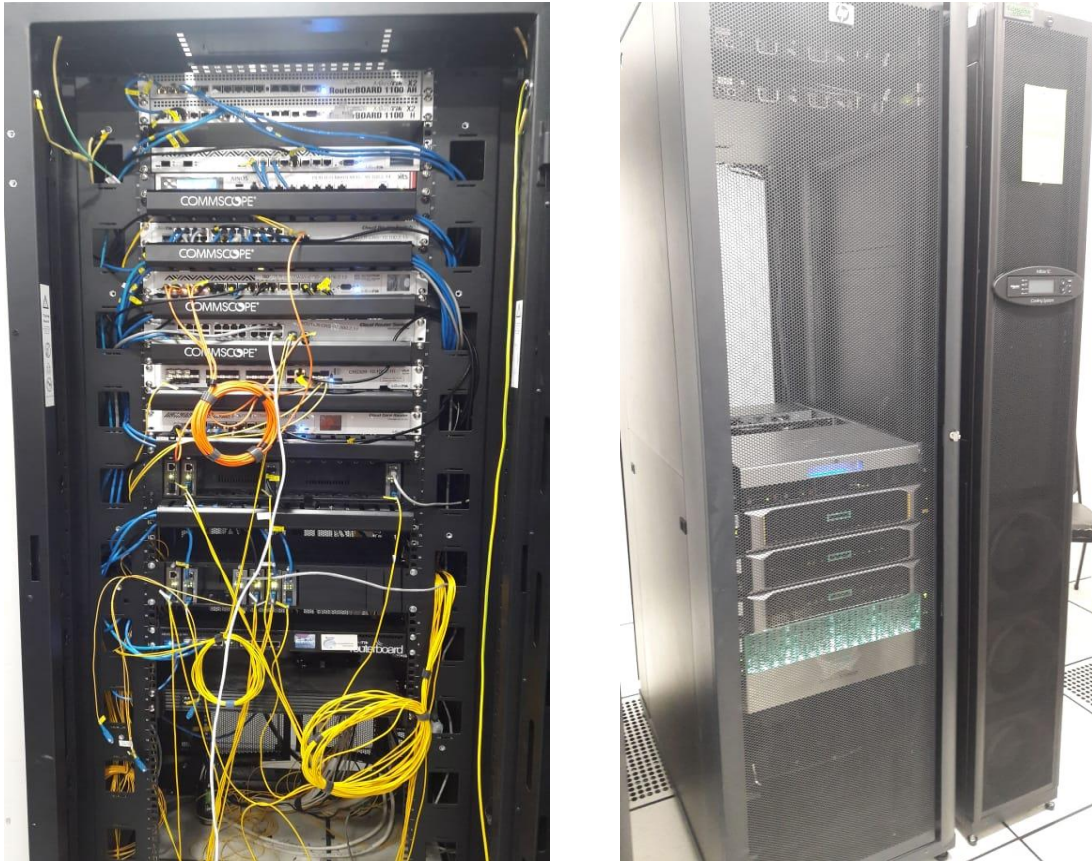


BAYU JOKO MULYONO, S.Sos., M.Si

Pembina

NIP. 19750402 200312 1 008

Dokumentasi Gambar Kondisi *Existing* Datacenter/Ruang Server
LPSE Kota Salatiga



Gambar 1. Foto Perangkat Jaringan dan Server Kominfo Salatiga



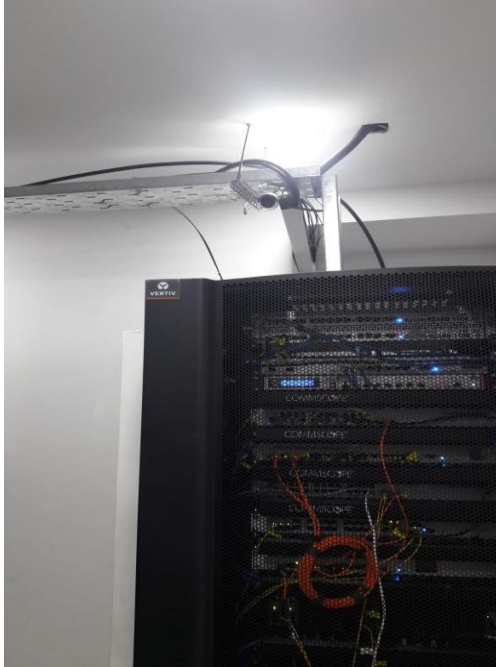
Gambar 2. Penunjuk Suhu pada perangkat Pendingin Ruangan



Gambar 3. Firealarm & Pintu Sidik Jari



Gambar 4. CCTV disalah satu sudut Ruang Server



Gambar 5. CCTV di dalam Ruang Datacenter



Gambar 6. CCTV di luar ruang Datacenter (lorong)

Monitoring Kapasitas Harddisk dan memori Server Aplikasi

```
lpse@lpse:/home/lpse
login as: lpse
lpse@lpse.salatiga.go.id's password:
Last login: Sun Dec 5 20:37:00 2021 from 10.10.1.1
[lpse@lpse ~]$ su
Password:
[root@lpse lpse]# df -h
Filesystem                Size      Used Avail Use% Mounted on
devtmpfs                  16G         0    16G   0% /dev
tmpfs                     16G        16K    16G   1% /dev/shm
tmpfs                     16G       1.6G    15G  10% /run
tmpfs                     16G         0    16G   0% /sys/fs/cgroup
/dev/mapper/centos_lpse-root 1007G    352G   656G  35% /
/dev/sdal                  497M     248M   250M  50% /boot
/dev/sda2                  500M      16K    500M   1% /boot/efi
tmpfs                     3.2G         0    3.2G   0% /run/user/1001
[root@lpse lpse]# free m
              total            used             free             shared  buff/cache          available
Mem:          32944352         6345308          469204          1781088        26129840        24389428
Swap:         16777212             2816         16774396
```

Monitoring Kapasitas Harddisk dan Memori Server Database/Backup

```
lpse@lpse:~
login as: lpse
lpse@lpse.salatiga.go.id's password:
Last login: Tue Dec 7 08:57:05 2021 from 36.68.15.160
[lpse@lpse ~]$ df -h
Filesystem                Size      Used Avail Use% Mounted on
devtmpfs                  16G         0    16G   0% /dev
tmpfs                     16G        16K    16G   1% /dev/shm
tmpfs                     16G       1.6G    15G  10% /run
tmpfs                     16G         0    16G   0% /sys/fs/cgroup
/dev/mapper/centos_lpse-root 1007G    352G   656G  35% /
/dev/sdal                  497M     248M   250M  50% /boot
/dev/sda2                  500M      16K    500M   1% /boot/efi
tmpfs                     3.2G         0    3.2G   0% /run/user/1001
[lpse@lpse ~]$ free m
              total            used             free             shared  buff/cache          available
Mem:          32944352         6344564          468880          1781120        26130908        24390144
Swap:         16777212             2816         16774396
```

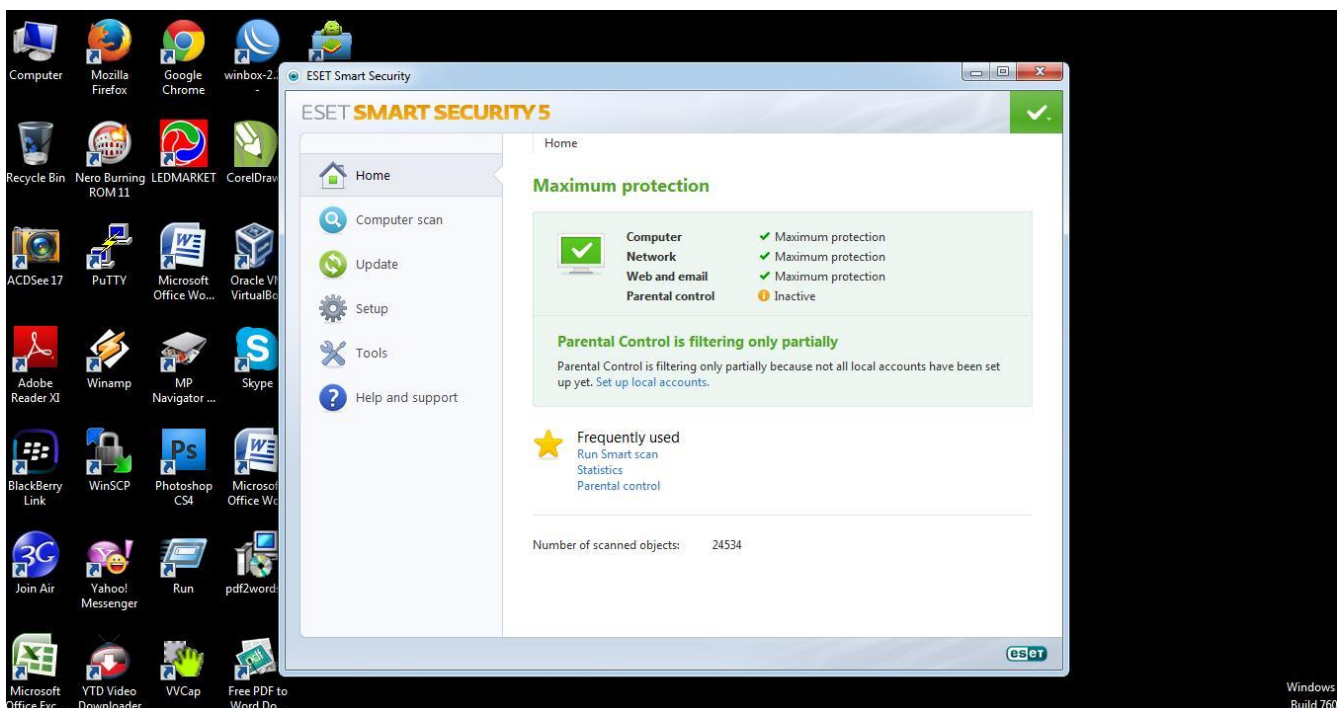
Monitoring Kapasitas Harddisk dan Memori Server Report

```
180.250.129.226 - PuTTY
login as: root
root@180.250.129.226's password:
Linux db 2.6.32-5-amd64 #1 SMP Sun May 6 04:00:17 UTC 2012 x86_64

The programs included with the Debian GNU/Linux system are free software;
the exact distribution terms for each program are described in the
individual files in /usr/share/doc/*/copyright.

Debian GNU/Linux comes with ABSOLUTELY NO WARRANTY, to the extent
permitted by applicable law.
Last login: Tue Sep 23 17:48:45 2014 from 180.250.129.227
root@db:~# free m
              total        used        free      shared    buffers     cached
Mem:           4017320    3662360    354960         0    1440396    1829808
-/+ buffers/cache:    392156    3625164
Swap:          7844856         5348    7839508
root@db:~# df -h
Filesystem      Size  Used Avail Use% Mounted on
/dev/sda1       222G   35G  177G  17% /
tmpfs           2.0G     0  2.0G   0% /lib/init/rw
udev            2.0G  136K  2.0G   1% /dev
tmpfs           2.0G     0  2.0G   0% /dev/shm
root@db:~#
```

Anti Virus di komputer LPSE



Tool Monitoring system server

